



**GMINA PŁOŚNICA**

13-206 Płośnica

ul. Dworcowa 52

NIP 571-16-30-956

TEL. 23 696 8008

REGON 130378350

FAX. 23 696 8005

e-mail: [j.zywicka@plosnica.pl](mailto:j.zywicka@plosnica.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej SIWZ)

**Nazwa zamówienia:**

**DOSTAWA LEKKIEGO SAMOCHODU RATOWNICZO GAŚNICZEGO W ZABUDOWIE KONTEROWEJ Z NAPĘDEM 4X2 DLA JEDNOSTKI OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W GRÓDKACH GMINA PŁOŚNICA**

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych – tekst jednolity z 2007r. (Dz. U. 223 poz. 1655 z późn. zm.), zwana dalej PZP.

**Tryb postępowania:**

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej „progów unijnych” opublikowanych na podst. art. 11 ust.8 PZP.

**Ogłoszenie o przetargu zamieszczone:**

w Portalu Internetowym BZP nr 152234 – 2010 w dniu 01.06.2010r.

na stronie internetowej: [www.bip.plosnica.pl](http://www.bip.plosnica.pl)

w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Płośnicy, ul. Dworcowa 52, 13-206 Płośnica**

**Nr postępowania nadany przez Zamawiającego:**

34341 – 03/2010

**Termin składania ofert:** 09 czerwca 2010 o godz. 10<sup>00</sup>

**Termin otwarcia ofert:** 09 czerwca 2010 o godz. 10<sup>30</sup>

1.	NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
2.	POSTANOWIENIA OGÓLNE:.....	3
3.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
4.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
5.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....	6
7.	OPIS SPOSOBU OCENY BRAKU PRZESŁANEK DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA NA MOCY ART. 24 UST. 1 PZP.....	8
8.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU W TRYBIE ART. 24 UST. 1 PZP.....	9
9.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	11
10.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	11
11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
12.	OSPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	12
13.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	13
14.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY .....	13
15.	KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT .....	14
16.	FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	15
17.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	15
18.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	15
19.	ZMIANA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	16
20.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	16
21.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	17
22.	ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:.....	18

**1. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Płońnica1

3-206 Płońnica

ul. Dworcowa 52

**2. POSTANOWIENIA OGÓLNE:**

- 2.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwości udzielenia zamówienia na podstawie przeprowadzonej aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek.
- 2.9. Zamawiający nie zastrzegł w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 2.10. Zamawiający przewiduje możliwość powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w umowie w sprawie zamówienia publicznego. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać zakres zamówienia, który zamierza powierzyć podwykonawcom.

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

**4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****4.1. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo gaśniczego w zabudowie kontenerowej z napędem 4x2 dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Gródkach Gmina Płońnica.**

**4.2. Przedmiot zamówienia w zakresie szczegółowym obejmuje poniższa tabela:**

Lp	Opis przedmiotu zamówienia w zakresie szczegółowym obejmuje dostawę lekkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla jednostki OSP w Gródkach w zabudowie kontenerowej z napędem 4x2	
X	<b>PODWOZIE Z KABINĄ</b>	
1.	Dopuszczalna masa całkowita pojazdu	Masa całkowita samochodu gotowego do akcji ratowniczo – gaśniczej (pojazd z załogą, zabudową i wyposażeniem) nie może przekroczyć 3,5 t
2.	Dopuszczenia i aprobaty	1) Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych zgodnie z Ustawą „Prawo o ruchu drogowym”, (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.) 2) Pojazd musi posiadać certyfikat zgodności wydany przez Centrum Naukowo Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej (CNBOP) w dniu odbioru pojazdu. 3) Dopuszcza się pozytywną opinię CNBOP.
3.	Silnik	Z zapłonem samoczynnym, spełniającym w dniu odbioru obowiązujące przepisy o ruchu drogowym (minimum EURO 4) o mocy min 115 KM i pojemności min. 2.4 TDCi, z turobodoładowaniem
4.	Napęd	1) 4x2 , 2) na tylnej osi koła bliźniacze.
5.	Kabina	1) Czterodrzwiowa, jednomodułowa, zapewniająca dostęp do silnika w układzie miejsc 1+1+4 (siedzenia przodem do kierunku jazdy), 2) Kabina wyposażona w : - indywidualne oświetlenia nad siedzeniem dowódcy, - niezależny układ ogrzewania i wentylacji, umożliwiające ogrzewanie kabiny przy wyłączonym silniku, - reflektor ręczny (szperacz) do oświetlenia numerów budynków
6.	Fotele	1) Fotele pokryte materiałem łatwo zmywalnym, odpornym na rozdarcie i ścieranie wyposażone w: - bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa: - w zagłówki,

		- fotel dla kierowcy z regulacją wysokości. 2) Pod fotelami załogi wykonanie zabudowy (schowka) na podręczny sprzęt, siedzenia unoszone, zapewniające dostęp do schowka
7.	Instalacja elektryczna	Jednoprzewodowa 12 V z biegunem ujemnym na masie lub dwuprzewodowa w przypadku zabudowy z tworzywa sztucznego: - moc alternatora i pojemność akumulatorów musi zapewnić pełne zapotrzebowanie na energię elektryczną przy maksymalnym obciążeniu; - przetwornica napięcia 12V/230V Instalacja wyposażona w główny wyłącznik prądu;
8.	Gniazdo z wtyczką	Pojazd wyposażony w gniazdo z wtyczką do ładowania akumulatorów ze źródła zewnętrznego umieszczone po lewej stronie – sygnalizacja podłączenia do zewnętrznego źródła w kabinie kierowcy lub złącze samo rozłączne (komplet).
9.	Sygnalizacja świetlna i dźwięk. włączonego biegu wstecznego	TAK
10.	Radiotelefon	Zamontowany w kabinie kierowcy, częstotliwość VHF 136 – 174 MHz, moc 1 -25 W, 255 kanałowy i odstęp pomiędzy kanałami 12,5 kHz z dodatkowym głośnikiem zamontowanym w tylnej części ładunkowej pojazdu. Radiotelefon zaprogramować zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego
11	Kolor	Zgodnie z Zarządzeniem nr 8 z 10 kwietnia 2008r. wydanym przez Komendanta Głównego PSP (Dz. Urz. KG PSP nr 1 z 2008r.)
12.	Wytrzymałość	Wszelkie funkcje wszelkich układów i urządzeń pojazdu muszą zachować swoje właściwości pracy w temperaturach od minus 25°C do plus 50°C
13.	Hak holowniczy	Kulkowy z gniazdem elektrycznym 7 pin - dopuszcza się 13 pin z redukcją na 7 pin
14	Układ hamulcowy	Wyposażony w układ ABS i ESP
15.	Lusterka zewnętrzne	Sterowane elektrycznie i podgrzewane
16.	Szyby	Elektrycznie sterowane szyby boczne w kabinie kierowcy.
17.	Ogumienie	z bieżnikiem dostosowanym do różnych warunków atmosferycznych (wielosezonowe), dopuszcza się dodatkowy opon zimowych
18.	Koło zapasowe	Pełnowymiarowe do stałego przewożenia w pojeździe, wyklucza się możliwość przewożenia na dachu pojazdu
19.	Zamek	Centralny, sterowany pilotem
20.	Reflektory przeciwmgielne	Przednie i tylne
21.	Poduszka powietrzna	Minimum dla kierowcy
22.	Układ kierowniczy	Ze wspomaganie
23.	Chłapacze	Przednie i tylne
24.	Trójkąt ostrzegawczy,	2 szt.
25.	Apteczka PSP – R0	TAK
26.	Nosze	Typu deska z kompletem pasów
27.	Gaśnica samochodowa	Proszkowa min 2 kg
X	<b>ZABUDOWA</b>	
28.	Materiał	Zabudowa wykonana z materiałów odpornych na korozję, poszycie zewnętrzne wykonane z aluminium, powierzchnia platform, podestu roboczego i podłogi kabiny w wykonaniu antypoślizgowym
29.	Konstrukcja zabudowy	Szkieletowa z kształtowników ze stali nierdzewnej, z ramą pośredni przykręconą do ramy podwozia
30.	Długość zabudowy	Min. 2 250 mm
31.	Zabudowa przestrzeni pasażerskiej (załoga)	Czterodrzwiowa, przeszklona, przedział osobowy wyłożony tapicerką i podsufitką.
32.	Zabudowa przestrzeni ładunkowej	1)Rolety w ścianach bocznych pojazdu – na każdym boku pojazdu po 2 rolety o szerokości min. 1000 mm każda; 2) Roleta w ścianie tylnej pojazdu – 1 szt. o szerokości min. 800 mm
33.	Półki aluminiowe	1) Mocowane do stelaża z miejscem na specjalistyczne wyposażenie pożarnicze znajdujące się na aktualnym stanie jednostki OSP Gródki tj. a) Agregat prądotwórczy 5,5 KW – 230/380 o wymiarach dł. 690 mm, szer. 530 mm, wys. 550 mm, ciężar w/w sprzętu – 75 kg b) Pompa pływająca „Niagara” wymiary: dł. 730 mm, szer. 620 mm, wys. 500 mm c) Piła spalinowa „Husgvarna 390XP” model 58 – 5,5 KM, waga – 10 kg, wymiary znormalizowane Ponadto na półkach powinno znaleźć się miejsce na węże W 75 – 6 szt., W

		52 – szt 10, prądownice – 4 szt, gaśnica proszkowa – 6 kg, szt. 3, drobny sprzęt, kanistry do paliwa, rozdzielacz – 1 szt. smok- 1 szt, pływak – 1 szt. 2) Zabezpieczenia uniemożliwiające przesuwanie się zamontowanego w/w sprzętu.
	Podest wysuwany z tyłu samochodu	Z uniwersalnymi uchwytami umożliwiającymi zamocowanie wyposażenia pożarniczego znajdującego się na aktualnym stanie jednostki OSP Gródki tj. a) Pompa szlamowa Honda WT 30X – ciężar – 70 kg wymiary: dł. 700 mm, szer. 530 mm, wys. 530 mm lub b) Motopompa PO5 – ciężar z pełnym zbiornikiem – 200 kg wymiary: dł. 940 mm, szer. 600 mm, wys. 850 mm
34.	Miejsce dodatkowe	Miejsce dodatkowe - pozostawienie miejsca umożliwiającego zamontowanie w przyszłości wyposażenia dodatkowego: - Wysokociśnieniowego agregatu gaśniczego HDL 170 wytwarzającego ultra wysokie ciśnienie – 170 bar, pompa wydajności 21 l/min, zwijadło szybkiego natarcia z węzłem o długości 50 mb, z prądnicą wysokiego ciśnienia oraz regulacją kształtu ciśnienia plus układu dozowania środka pianotwórczego; - Zbiornik wodny do w/w agregatu min 200 – 300 dcm <sup>3</sup> - zbiornik 60 dcm <sup>3</sup> na środek pianotwórczy
35.	Skrytki na sprzęt i wyposażenie	1) W formie szuflad, zamykane żaluzjami wodo i pyłoszczelnymi wspomaganymi systemem sprężynowym wykonane z materiałów odpornych na korozję wyposażone w zamki zamykane na klucz, jeden klucz powinien pasować do wszystkich zamków. W kabinie sygnalizacja otwarcia skrytki. 2) Szuflady i wysuwane tace muszą się automatycznie blokować; 3) Konstrukcja skrytek zapewniająca odprowadzenie wody na zewnątrz
36.	Dach zabudowy	Wykonany w formie podestu roboczego pokrytego blachą aluminiową ze wzorem antypoślizgowym, jego konstrukcja ma wytrzymać obciążenie równe masie dwóch strażaków i przewożonego na nim sprzętu : drabin nasadkowych, węży ssawnych, bosaka, tłumicy oraz dodatkowej skrzyni aluminiowej na dachu na sprzęt podręczny tj. widły, łopaty, mostki przejazdowe. Uchwyty do bosaka i tłumicy oraz uchwyty do drabiny nasadkowej trzyczęściowej oraz uchwyty do węży ssawnych W 110 – szt. 3
37.	Drabina	Umożliwiająca bezpieczne wejście strażaków na dach samochodu, zamontowana na tylnej części pojazdu.
38.	Drabina nasadkowa	Zamontowana na dachu pojazdu, typ DN 2,7 x 4 przęsła
39.	Skrzynia na dach	Zamykana skrzynia wykonana z aluminium na sprzęt o wymiarach umożliwiających przewożenie sprzętu podręcznego tj. wideł, łopat, mostków przejazdowych itp.
40.	Uchwyty , klamki	Uchwyt, klamki wszystkich urządzeń samochodu, drzwi żaluzjowych, szuflad, tac, muszą być tak skonstruowane, aby umożliwiały ich obsługę w rękawicach
41.	Orurowanie zewnętrzne	Z wciągarką o sile uciągu min. 3,5 tony, zamontowana z przodu pojazdu. Dopuszcza się napęd elektryczny wciągarki.
42.	Maszt oświetleniowy - teleskopowy	Wysuwany pneumatycznie, obrotowy maszt oświetleniowy zabudowany na stałe w samochodzie z najaśnicami o mocy min. 1000 W. Wysokość min.6,5 m od podłoża. Możliwość sterowania masztem joystickiem połączonym z pojazdem przewodem elastycznym oraz możliwość sterowania najaśnicami w pionie. Zainstalować agregat prądotwórczy będący na wyposażeniu OSP Gródki opisany w poz. 31 – pkt 1 podpunkt „a”.
43.	Oświetlenie pola pracy	Zapewniające oświetlenie pola pracy wokół samochodu w warunkach słabej widoczności min. 5 luksów w odległości 5 m od pojazdu
44.	Oświetlenie wewnętrzne	Oświetlenie przedziału pasażerskiego i ładunkowego włączane niezależnie z kabiny kierowcy jak również z przedziału pasażerskiego
45.	Oznakowanie pojazdu	1) Belka świetlna z napisem „STRAŻ”; 2) Wyposażenie w urządzenie sygnalizacyjno ostrzegawcze, akustyczne, i świetlne, urządzenia akustyczne powinno umożliwiać podawanie komunikatów słownych; 3) Dodatkowe 2 lampy sygnalizacyjne niebieskie z przodu pojazdu stroboskopowe; 4) Dodatkowa 1 lampa błyskowa koloru niebieskiego z tyłu samochodu 5) Dodatkowy sygnał pneumatyczny, włączany dodatkowym włącznikiem z miejsca kierowcy.

6) Oznakowanie operacyjne pojazdu OSP zgodnie z Zarządzeniem nr 8 Załącznik Nr 1 Komendanta Głównego PSP z dnia 10 kwietnia 2008r (Dz.Urz. KG PSP nr 1 z 2008) Nr operacyjny OSP Gródki: 428 N

Lp	Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia	
1.	<b>Gwarancje:</b>	
	Na lakier	Minimum 3 lata
	Mechaniczna	Minimum 2 lata
	Na perforację nadwozia	Minimum 8 lat
	Na zabudowę	Minimum 2 lata
	Pozostałe gwarancje	Producenckie
	Silnik	Minimum 2 lata bez limitu przebiegu kilometrów
2.	Pakiet ubezpieczeniowy	Na okres jednego roku AC,OC,NW

**Oferta musi zawierać szkice pojazdu z wymiarami wraz z opisem rozmieszczenia sprzętu.**

### 4.3. Kod CPV

34.14.42.10 – wozy strażackie

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

### 5.1. Termin wykonania zamówienia

5.1.1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: 20.06.2010r. jednak nie wcześniej niż przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

5.1.2. Zakończenie realizacji zamówienia: do 25.08.2010r.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

### 6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki określone w art. 22 ust.1 PZP dotyczące:

- 6.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 6.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 6.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 6.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**6.2. Opis sposobu dokonywania przez Zamawiającego oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez****Wykonawcę.****6.2.1. Zasady ogólne.**

6.2.1.1. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust 1 PZP dokonywany przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu jest związany z przedmiotem zamówienia oraz jest do niego proporcjonalny i został określony w pkt 6.2.2 SIWZ;

6.2.1.2. Zamawiający dokonywał będzie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów, złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą. Zamawiający żąda przedłożenia tylko takich dokumentów, które zostały określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. Dokumenty te zostały wymienione w pkt 8 SIWZ, jak również w tym punkcie została określona ich forma, zakres podmiotowy oraz rzeczowy. Podczas oceny czy Wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu dookreślonych w pkt 6.2.2 SIWZ, Zamawiający zbada:

- a) czy Wykonawca złożył wymagany komplet dokumentów,
- b) czy dokumenty są aktualne oraz prawidłowo podpisane przez osoby uprawnione, a składane w formie kserokopii poświadczane zostały za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione i są czytelne,
- c) czy dokument wykazujący spełnianie danego warunku odpowiada treści dookreślenia tego warunku przez Zamawiającego w pkt 6.2.2 SIWZ,
- d) czy dokumenty, w przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami kraju, zostały złożone w formie przewidzianej dla tych Wykonawców,
- e) czy dokumenty, w przypadku oferty wspólnej, zostały złożone w formie i w sposób przewidziany dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- f) czy dokumenty, w przypadku gdy Wykonawca nie spełnia samodzielnie warunków udziału w postępowaniu, zostały złożone w formie i w sposób przewidziany dla Wykonawców polegających na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP.

6.2.1.3. W wyniku przeprowadzonych czynności w zakresie badania dokumentów, w przypadku gdy:

- a) stwierdzona zostanie prawidłowość dokumentów, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- b) wymagane dokumenty nie zostały złożone w wymaganym terminie, lub złożone dokumenty zawierają błędy lub są wadliwe, Zamawiający na podstawie przesłanek art. 26 ust. 3 PZP wezwie Wykonawców do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega i tak odrzuceniu lub konieczne jest unieważnienie postępowania. Zamawiający może też wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień i stosownych oświadczeń na podstawie art. 26 ust. 4PZP,
- ∅ w przypadku uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów, Zamawiający dokona ich badania i jeżeli są prawidłowe uzna, że Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- ∅ w przypadku gdy Wykonawca nie uzupełnił dokumentów w wymaganym terminie, mimo wezwania, lub uzupełnione dokumenty zawierają błędy lub są wadliwe, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu i wykluczy takiego Wykonawcę z dalszego udziału w postępowaniu w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt 4 PZP.

**6.2.2. Zasady szczegółowe.**

6.2.2.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności jeżeli oświadczy, że posiada takie uprawnienia

**Spełnianie tego warunku zostanie ocenione przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału określonego w pkt 8.1.1 SIWZ złożonego przez Wykonawcę.**

6.2.2.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiającą realizację zamówienia jeżeli:

- a) oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie,
- b) wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum 2 dostawy specjalistycznych samochodów pożarniczych,

a każda z tych dostaw była o wartości brutto minimum 150 000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy) oraz została prawidłowo zrealizowana.

**Spełnianie tego warunku zostanie ocenione przez Zamawiającego na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę: oświadczenia o spełnianiu warunków udziału określonego w pkt 8.1.1 oraz dokumentu określonego w pkt 8.2.1 SIWZ, a w przypadku gdy Wykonawca polegał będzie na wiedzy i doświadczenia innych podmiotów również na podstawie dokumentu określonego w pkt 8.3.1 SIWZ**

6.2.2.3. Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli:

a) oświadczy, że dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,.

**Spełnianie tego warunku zostanie ocenione przez Zamawiającego na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę: oświadczenia o spełnianiu warunków udziału określonego w pkt 8.1.1, a w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na potencjale technicznym innych podmiotów również na podstawie dokumentu określonego w pkt 8.3.1 SIWZ**

6.2.2.4. Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia jeżeli

a) oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia;

**Spełnianie tego warunku zostanie ocenione przez Zamawiającego na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę: oświadczenia o spełnianiu warunków udziału określonego w pkt 8.1.1, a w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach finansowych innych podmiotów również na podstawie dokumentów określonych w pkt 8.3.1.**

6.2.2.5 Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki określone w punktach od 6.2.2.2 do 6.2.2.4 także wówczas, gdy Wykonawca polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji:

a) zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**Spełnianie tego warunku zostanie ocenione przez Zamawiającego na podstawie dokumentu określonego w pkt 8.3.1. SIWZ.**

## **7. OPIS SPOSOBU OCENY BRAKU PRZESŁANEK DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA NA MOCY ART. 24 UST. 1 PZP**

**7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu w trybie art. 24 ust. 1 PZP. Z postępowania wyklucza się:**

7.1.1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

7.1.2. Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

7.1.3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.1.4. Wykonawców będących:

- a) osobą fizyczną, którą,
- b) spółką jawną, której wspólnika,
- c) spółką partnerską, której partnera,
- d) spółką komandytową, której komplementariusza,
- e) osobą prawną, której urzędującego członka organu zarządzającego,

prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

7.1.5. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.



**7.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 PZP jeżeli:**

- 7.2.1. Oświadczy, że nie podlega wykluczeniu;
- 7.2.2. Wykaże, że na dzień składania ofert nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał odroczenie, rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.2.3. Wykaże, że nie otwarto w stosunku do niego likwidacji i nie ogłoszono upadłości z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawca po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu nie przewidujący zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

**7.3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę braku przesłanek do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 1 na podstawie załączonych przez niego dokumentów określonych w pkt. 8.4 SIWZ.****7.4. Nie wykazanie w wystarczający sposób braku przesłanek do wykluczenia spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów na mocy art. 26 ust. 3 PZP.****8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU W TRYBIE ART. 24 UST. 1 PZP****8.1. W celu wykazania spełniania łącznie warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 PZP Wykonawca składa:**

- 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 1 SIWZ;
- 8.1.2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie niniejsze powinno być złożone jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika.

**8.2. W celu wykazania spełniania warunku posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia Wykonawca składa:**

- 8.2.1. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy w tym okresie dostaw – Zgodnie z załącznikiem nr 2 SIWZ, w którym Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) wykazać zrealizowanie w wymaganym okresie minimum 2 dostaw specjalistycznych pojazdów pożarniczych;
  - b) określić przedmiot i zakres zrealizowanych dostaw potwierdzający, że obejmował dostawę specjalistycznych pojazdów pożarniczych;
  - c) podać wartość każdej ze zrealizowanych dostaw potwierdzający, że każda z nich była o wartości minimum 150 000,00 zł brutto;
  - d) załączyć dokumenty np. referencje, protokoły odbioru potwierdzające, że każda z wykazanych dostaw została prawidłowo zrealizowana;
- 8.2.2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument określony w pkt 8.2.1 może zostać złożony przez jednego z Wykonawcę albo wspólnie.

**8.3. Jeżeli Wykonawca polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, Wykonawca składa:**

- 8.3.1. Pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia przez Wykonawcę, z dookreśleniem zakresu udostępnianych zasobów;

**8.4. W celu wykazania, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust. 1 PZP Wykonawca składa:**

- 8.4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z Załącznikiem nr 3 SIWZ;
- 8.4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają takiego wpisu wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.4.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8.4.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

8.4.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt od 8.6.1 – 8.6.4 składa każdy z Wykonawców oddzielnie;

**8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 8.6 Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:**

8.5.1. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**8.6. Inne dokumenty:**

8.6.1. Oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;

8.6.2. Oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**8.7. Zasady składania dokumentów określonych w pkt 8.1 – 8.6 SIWZ:**

8.7.1. Dokumenty Wykonawca składa najpóźniej w dniu składania ofert;

8.7.2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

8.7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt 8.1 – 8.6 SIWZ są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą;

8.7.4. Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości do jej prawdziwości.

## 9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

### 9.1. Formy porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

- 9.1.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie faksem. Oryginał pisma przesłanego faksem następnie przesyłany jest do adresata: Zamawiającego lub Wykonawcy;
- 9.1.2. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji faksem każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy PZP;

### 9.2. Wyjaśnienia treści SIWZ

- 9.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jednak wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego składania ofert tj. do 05.06.2010r.;
- 9.2.2. Zamawiający odpowie na zadane pytanie w terminowo złożonym wniosku, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, nie ujawniając przy tym źródła zapytania. Ponadto treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.bip.plosnica.pl](http://www.bip.plosnica.pl)
- 9.2.3. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert tj. do 07.06.2010r.
- 9.2.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu określonego w pkt 9.2.1. Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

### 9.3. Zmiana treści SIWZ

- 9.3.1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.3.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej [www.bip.plosnica.pl](http://www.bip.plosnica.pl).
- 9.3.3. W przypadku dokonania wyjaśnień lub zmiany treści SIWZ, jeżeli będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający wydłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.
- 9.3.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ określonego w pkt. 9.2.1 SIWZ.

### 9.4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Justyna Żywicka nr tel. 23 696 8008 adres poczty elektronicznej: [j.zywicka@plosnica.pl](mailto:j.zywicka@plosnica.pl)

## 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

### 10.1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych);

### 10.2. Forma wnieścia wadium:

- 10.2.1. Forma pieniężna;
- 10.2.2. Poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 10.2.3. Gwarancja bankowa;
- 10.2.4. Gwarancja ubezpieczeniowa;
- 10.2.5. Poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.);

### 10.3. Sposób wnieścia wadium

- 10.3.1. W przypadku wnieścia wadium w formie pieniężnej:
- a) należy dokonać przelewu na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez Bank PKO S.A. nr 74 1240 5598 1111 0000 5025 172 z dopiskiem: „**Wadium w przetargu na dostawę lekkiego samochodu ratowniczo gaśniczego w zabudowie kontenerowej z napędem 4x2 dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Gródkach Gmina Płośnica**” należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do 09.06.2010r. do godziny. 10.00 przy czym za moment wnieścia wadium w pieniądzu uznaje się datę wpływu środków na konto Zamawiającego.
- 10.3.2. Wadium Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym;
- 10.3.3. W przypadku wnieścia wadium w jednej z form określonej w pkt 10.2.2 – 10.2.5:

- a) musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 PZP;
- b) musi obejmować cały okres związania ofertą tj. termin od 26.02.2010r. do 25.03.2010r.;
- c) oryginał gwarancji, poręczenia należy złożyć najpóźniej w dniu składania ofert tj. do 24.02.2010r. do godz. 10<sup>00</sup> w Sekretariacie Zamawiającego (I Piętro). Dopuszcza się złożenie oryginału gwarancji lub poręczenia w jednym opakowaniu z ofertą, jednak w formie nie zszytej, oddzielnej, najlepiej włożony wraz z ofertą w kopertę zewnętrzną (określoną w pkt 12.3.2 pkt a)

#### 10.4. Zwrot wadium

10.4.1. Zamawiający zwraca wadium:

- a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP dotyczącego przesłanek zatrzymania wadium;
- b) niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- c) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10.4.2. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego

#### 10.5. Zatrzymanie wadium.

10.5.1. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

- a) którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) uniemożliwi zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3PZP nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

#### 10.6. Przedłużenie ważności wadium.

10.6.1. W przypadku złożenia w postępowaniu odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców pod rygorem wykluczenia z postępowania do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy,

10.6.2. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie do przedłużenia ważności wadium kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

### 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do 08.07.2010r.

11.2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

### 12. OSPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

#### 12.1. Wymagania ogólne:

- 12.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 12.1.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ
- 12.1.3. Wskazane jest aby Wykonawca przedłożył ofertę w liczbie 1 egzemplarza;
- 12.1.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny, wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty złożone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę;
- 12.1.5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 12.1.6. Wskazane jest aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane;
- 12.1.7. Wskazane jest aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
- 12.1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 12.1.9. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz

opakowania oferty oznaczonej napisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu ofertowym;

12.1.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem „Zmiana”.

#### 12.2. Oferta powinna składać się z :

12.2.1. Formularza ofertowego sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 4 SIWZ, zawierającego:

- a) cenę oferty obliczoną w sposób określony w pkt 14 SIWZ ;
- b) opis oferowanego przedmiotu zamówienia i zastosowanych rozwiązań technicznych;
- c) oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji warunków umowy w sprawie zamówienia publicznego określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik SIWZ;
- d) określenie terminu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia;
- e) informację o stronach oferty objętych tajemnicą przedsiębiorstwa;
- f) informację o części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom.

12.2.2. Zestawu oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 8 SIWZ;

12.2.3. Szkicu pojazdu z wymiarami wraz z opisem rozmieszczenia sprzętu

12.2.4. Oryginału gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, poręczenia w formie nie zszytej z ofertą, jeżeli Wykonawca nie złożył tego dokumentu we wcześniejszym terminie, pod warunkiem że wnosi wadium w tej formie.

#### 12.3. Opakowanie oferty:

12.3.1. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiednio opakowaną i zabezpieczoną.

12.3.2. Ofertę należy zapakować w dwie nieprzezroczyste koperty:

- a) kopertę zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego: Urząd Gminy w Płońscy, ul. Dworcowa 52, 13 – 206 Płońscy z dopiskiem „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę lekkiego samochodu ratowniczo gaśniczego w zabudowie kontenerowej z napędem 4x2 dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Gródkach Gmina Płońscy**”
- b) kopertę wewnętrzną, która powinna zawierać kopertę na której powinien znajdować się adres Wykonawcy, tak by w przypadku gdy oferta wpłynie po terminie mogła być odesłana do Wykonawcy bez otwierania. Ponadto na kopercie wewnętrznej powinien również znajdować się dopisek jak wyżej (w pkt a);

### 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

#### 13.1. Miejsce składania ofert:

13.1.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Gminy w Płońscy, 13-206 Płońscy, ul. Dworcowa 52, Sekretariat I piętro.

#### 13.2. Termin składania ofert:

13.2.1. Oferty należy składać do dnia 09.06.2010r. do godz. 10<sup>00</sup> ;

13.2.2. W przypadku ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego.

#### 13.3. Otwarcie ofert:

13.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.06.2010r. o godz. 10<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej I piętro;

13.3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

13.3.3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert;

13.3.4. Informacje określone w pkt 13.3.2. i 13.3.3. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli na sesji otwarcia ofert, na ich wniosek.

### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

14.1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty i podać ją w formularzu oferty stanowiącym Załącznik 8 SIWZ w zapisie liczbowym i słownym. Cena oferty musi być wyrażona w złotych Polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejscach po przecinku.

14.2. Wykonawca powinien podać cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia. Cena obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.

14.3. Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą (ryczałtową) w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie może podlegać jakimkolwiek zmianom z jakiegokolwiek powodu.

**15. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT****15.1. Kryteria wyboru ofert.**

15.1.1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o kryterium:

**Cena – 100%**

**15.2. Sposób oceny ofert**

15.2.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja.

15.2.2. W I etapie oceny ofert komisja oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu:

- a) sprawdzi, czy Wykonawca wniósł wadium tj:
- b) czy znajduje się na rachunku bankowym Zamawiającego w przypadku gdy Wykonawca wniósł wadium w pieniądzu,
- c) czy został złożony oryginał gwarancji lub poręczenia jeżeli wadium zostało złożone w jednej z form określonych w pkt 10.3.2. SIWZ,
- d) wadium w żadnej formie nie podlega uzupełnieniu,
- e) oceni czy Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w pkt 6 SIWZ na podstawie złożonych dokumentów określonych w pkt 8.1. – 8.3. SIWZ na zasadach określonych w pkt 8.7 SIWZ,
- f) oceni czy Wykonawca wykazał brak przesłanek do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 2 PZP określonych w pkt 7 SIWZ na podstawie złożonych dokumentów określonych w pkt 8.4. SIWZ na zasadach określonych w pkt 8.7. SIWZ

15.2.3. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:

- a) spełniają przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust 1 PZP, lub nie wykazali braku tych przesłanek w wystarczający sposób,
- b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert,
- c) nie wykazali warunków spełniania udziału w postępowaniu,
- d) złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- e) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział w tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, z wyjątkiem Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podst. Art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2,

15.2.4. Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawcę o wykluczeniu podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

15.2.5. Oferta Wykonawcy wykluczonego jest traktowana na równi z ofertą odrzuconą i nie podlega ocenie.

15.2.6. W II etapie Zamawiający oceni czy oferty Wykonawców nie podlegają odrzuceniu Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona;

15.2.7. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki, o której mowa w pkt a;
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15.2.8. Zamawiający spośród ofert nie podlegających odrzuceniu dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium ceny określonym w pkt 15.1 SIWZ;

15.2.9. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca za kryterium wynosi 100;

15.2.10. Liczba punktów oferty będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} * 100$$

Gdzie:

C – ilość punktów oferty

C<sub>o</sub> – cena brutto oferty badanej

15.2.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i uzyskała największą ilość punktów w oparciu o kryterium wyboru, którym w niniejszym postępowaniu jest cena.

## 16. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

### 16.1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

16.1.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o następujących ustaleniach:

- a) Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres wybranego Wykonawcy z uzasadnieniem faktycznym i prawnym wyboru;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.1.2. Powyższe informacje zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego.

16.1.3. Zawiadomienie określone w pkt 16.1.1. SIWZ zostanie wysłane do Wykonawców faksem. Zamawiający żądać będzie niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zawiadomienia przez Wykonawcę przesłanego na nr faksu Zamawiającego: 23 696 8008, zgodnie z art. 27 ust. 2 PZP;

16.1.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia zgodnie z art. 27 ust. 2 PZP o wyborze oferty najkorzystniejszej, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania w trybie art. 93 ust. 1 PZP.

16.1.5. Jeżeli Zamawiający będzie musiał przesłać informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej w inny sposób niż określony art. 27 ust. 2 PZP umowa w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia.

16.1.6. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w pkt 16.1.4. SIWZ w przypadku gdy w postępowaniu:

- a) złożono tylko jedną ofertę;
- b) nie odrzucono żadnej oferty;
- c) nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

16.1.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania na mocy art. 93 ust. 1 PZP.

16.1.8. Zamawiający, w przypadku wniesienia odwołania nie zawrze umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

## 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1. Zamawiający w celu pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie.

17.2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w dniu podpisania umowy w jednej z form i na zasad określonych w art. 147 – 148 PZP.

17.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane przez Zamawiającego.

17.4. Zamawiający zwróci w terminie określonym w pkt 17.3 SIWZ zabezpieczenie w wysokości 75%, pozostałe 25% wartości zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady

17.5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócona przez Zamawiającego nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Okres rękojmi za wady ustala się na minimum 12 miesięcy.

## 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Istotne warunki postanowień umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający ma zamiar zawrzeć z Wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 SIWZ.

18.2. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy (Załącznik nr 9 SIWZ);

18.3. Wykonawca w ofercie zawiera oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami umowy określonymi we wzorze – Załączniku nr 9 SIWZ i je akceptuje.

## 19. ZMIANA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy z wyjątkiem określonych w art. 144 ust. 1 PZP.

W oparciu o art. 144 Prawa Zmówień publicznych zmiany niniejszej umowy mogą dotyczyć przesunięcia terminu wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia w przypadku gdy zaistnieje okoliczność, która nie była znana i nie można było jej przewidzieć na etapie podpisywania umowy w szczególności przeszkody techniczne, zakazy i nakazy wynikające z decyzji innych organów lub osób, zmiany prawne.

## 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. **Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP w postaci odwołania oraz skargi do sądu.**

### 20.2. Zakres przedmiotowy odwołania

20.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie przepisów PZP, przewidzianych dla postępowań w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej „progów unijnych” określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

20.2.2. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;

20.2.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której był zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie

20.2.4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej powiadamiając o tym Wykonawców.

20.2.5. Odwołanie powinno:

- a) wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP;
- b) zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- c) określać żądanie;
- d) wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

### 20.3. Terminy wniesienia odwołania.

20.3.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP. Jeżeli zostały przesłane w inny sposób odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do wniesienia odwołania.

20.3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

20.3.3. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

20.3.4. Jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

### 20.4. Sposób wniesienia odwołania.

20.4.1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu;



- 20.4.2. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 PZP;
- 20.4.3. Odwołujący najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania uiszcza wpis, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

#### **20.5. Uczestnicy postępowania odwoławczego.**

- 20.5.1. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 20.5.2. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje. Zgłoszenia przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej elektronicznym weryfikowanym z a pomocą ważnego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 20.5.3. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 20.5.4. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego w odpowiedzi na wniesione odwołanie.
- 20.5.5. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.;
- 20.5.6. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 20.5.7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy, nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Zgłoszenie opozycji, jak i skutki dla jego zgłoszenia zawarte są w art. 185 ust. 4 PZP.
- 20.5.8. Na wyrok Izby lub postanowienia kończące postępowania odwoławcze przysługuje skarga do sądu.
- 20.5.9. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej przysługującej wykonawcom zawiera dział VI ustawy PZP pt. „Środki ochrony prawnej”: Art. 179 – 198 ustawy PZP – regulują odwołanie, Art. 198a – 198g regulują skargę do sądu

### **21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

- 21.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz do treści złożonych ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 21.2. Załączniki do protokołu postępowania są jawne po zakończeniu postępowania.
- 21.3. Udostępniania informacji zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- 21.3.1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 21.3.2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
- 21.3.3. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- 21.3.4. Udostępnianie informacji może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

**22. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

**Załącznik nr 1 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Załącznik nr 2 – Wykaz dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę**

**Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw Wykonawcy do wykluczenia**

**Załącznik nr 4 – Formularz oferty**

**Załącznik nr 5 – Wzór umowy**

Płońnica dnia 31.05.2010r.

Sporządził:

Justyna Żywicka

Zatwierdził: