

**ZARZĄDZENIE NR 0050.53.2021**  
**WÓJTA GMINY PŁOŚNICA**  
z dnia 27 sierpnia 2021 r.

**w sprawie ustalenia zasad zbywania materiałów rozbiórkowych pochodzących  
z rozbiórek obiektów budowlanych, stanowiących własność Gminy Płońska.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Zbycie materiałów rozbiórkowych będących w dyspozycji Gminy Płońska – Urzędu Gminy w Płońcy, pochodzących z rozbiórek obiektów budowlanych, stanowiących własność Gminy Płońska następuje w trybie przetargu lub w drodze bezprzetargowej.

**§ 2.**

O nabycie materiałów rozbiórkowych w drodze bezprzetargowej mogą ubiegać się wyłącznie osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami, które przeznaczą materiały na potrzeby własne.

**§ 3.**

O nabycie materiałów w drodze bezprzetargowej mogą ubiegać się osoby, które nie nabyły materiałów, o których mowa w § 1, w okresie 3 lat przed dniem złożenia wniosku o ich nabycie.

**§ 4.**

1. Wnioski o nabycie materiałów, o których mowa w § 3 będą rozpatrywane według kolejności składania wniosków.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 5.**

Złożenie wniosku, o którym mowa w § 3 nie stanowi podstawy roszczenia ze strony wnioskodawcy o sprzedaż materiałów, o których mowa w § 1, a ostateczną decyzję o zbyciu podejmuje Wójt Gminy Płońska w zależności od ilości materiałów będących w dyspozycji Gminy Płońska.

**§ 6.**

Zbycie materiałów, o których mowa w § 3 nastąpi na podstawie protokołu przekazania materiałów, stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 7.**

Ustala się następujący limit materiałów, o których nabycie mogą ubiegać się osoby, o których mowa w § 2 na podstawie jednego wniosku:

- 1) 100 sztuk płyt drogowych betonowych.

**§ 8.**

Ustala się następujące ceny netto materiałów, o których mowa w § 7:

- 1) płyta drogowa betonowa – 150,00 zł netto za sztukę plus podatek VAT 23%.

### **§ 9.**

Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie o zatwierdzeniu wniosku o nabycie materiałów, miejscu i terminie odbioru faktury oraz o terminie i miejscu odbioru materiałów.

### **§ 10.**

1. Przetarg na sprzedaż materiałów rozbiórkowych przeprowadza się w formie przetargu nieograniczonego poprzez publiczne zaproszenie do złożenia oferty na kupno materiałów rozbiórkowych.

2. O nabycie materiałów w drodze przetargowej mogą ubiegać się osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

### **§ 11.**

Przetarg przygotowuje i przeprowadza referat do spraw pozyskiwania środków unijnych i zewnętrznych-

### **§ 12.**

Cenę wywoławczą w przetargu stanowi wartość rynkowa przeznaczonych do sprzedaży materiałów rozbiórkowych.

### **§ 13.**

1. Wartość rynkowa ustalana jest przez komisję przetargową na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju z uwzględnieniem stopnia ich zużycia oraz popytu na nie.

2. Ilość materiałów rozbiórkowych zbywanych w drodze przetargowej można oszacować na podstawie uproszczonych obliczeń na podstawie wielkości pryzmy, z zastrzeżeniem podania tej informacji w ogłoszeniu. W takim przypadku obowiązkowe jest dokonanie wizji lokalnej w terenie przez oferentów, przed przystąpieniem do przetargu.

3. Wartość rynkową ustala się nie wcześniej, niż na trzy miesiące przed opublikowaniem zaproszenia do złożenia oferty.

4. Podstawą ustalenia wartości rynkowej materiałów rozbiórkowych mogą być oferty kupna złożone Gminie Płońnica lub oferty sprzedaży dostępne publicznie dostępnych publikatorach, w tym w internecie.

5. Z ustalania wartości rynkowej materiałów komisja przetargowa sporządza protokół.

6. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

### **§ 14.**

Sprzedający wyznacza termin przetargu oraz podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o przetargu, które zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Płońnica, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.

### **§ 15.**

Ogłoszenie o przetargu powinno w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie sprzedającego,
- 2) przedmiot przetargu,
- 3) cenę wywoławczą,
- 4) termin składania ofert,
- 5) termin otwarcia ofert,
- 5) miejsce i termin, w którym można dokonać wizji lokalnej w celu zapoznania się z jakością i ilością materiałów rozbiórkowych,
- 6) warunki dotyczące terminu odbioru materiałów rozbiórkowych oraz uporządkowania terenu po ich odbiorze,
- 7) wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta,
- 8) wymagania w zakresie rozliczeń finansowych,
- 8) zastrzeżenie, że organizatorowi przetargu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny,
- 9) skład komisji przetargowej.

#### **§ 16.**

1. Oferta pisemna złożona do przetargu powinna zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,
- 2) PESEL bądź NIP,
- 3) oferowaną cenę,
- 4) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem materiałów budowlanych lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- 5) inne dane wymagane przez organizatora przetargu, określone w ogłoszeniu o przetargu.

2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

#### **§ 17.**

Za najkorzystniejszą ofertę w przetargu uznaje się ofertę z najwyższą ceną ofertową.

#### **§ 18.**

Płatności za zbywane materiały rozbiórkowe nabywca dokonuje na podstawie faktury przed ich wydaniem nabywcy.

#### **§ 19.**

Zbywane materiały rozbiórkowe, zostaną wydane nabywcy niezwłocznie po potwierdzeniu wpłaty należności.

#### **§ 20.**

Załadunek oraz transport materiałów nabywca zapewni na własny koszt i własnym staraniem.

## **§ 21.**

Zbywane materiały rozbiórkowe będą przekazywane nabywcy na podstawie protokołu przekazania, w obecności pracownika Referatu Gospodarki Wodno Ściekowej i Drogownictwa Urzędu Gminy w Płońscy.

.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050.53.2021  
Wójta Gminy Płońska  
z dnia 27 sierpnia 2021 r.

**Wniosek o nabycie materiałów rozbiórkowych pochodzących  
z rozbiórek obiektów budowlanych, stanowiących własność Gminy Płońska.**

....., dnia .....

.....  
.....  
.....  
.....  
(dane wnioskodawcy)

**Wniosek o nabycie materiałów rozbiórkowych pochodzących  
z rozbiórek obiektów budowlanych, stanowiących własność Gminy Płońska.**

Proszę o sprzedaż materiałów rozbiórkowych:

1) ..... sztuk płyt drogowych betonowych

Akceptuję warunki zbycia określone w Zarządzeniu Nr 0050.53.2021 Wójta Gminy Płońska z dnia 27 sierpnia 2021 roku r., w sprawie ustalenia zasad zbywania materiałów rozbiórkowych pochodzących z remontu lub przebudowy dróg.

.....  
(podpis nabywcy)

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 0050.53.2021  
Wójta Gminy Płońnica  
z dnia 27 sierpnia 2021 r.

....., dnia .....

**Protokół przekazania materiałów rozbiórkowych pochodzących  
z remontu lub przebudowy dróg**

1. Odbierający: .....

2. Data zapłaty: .....

3. Przekazywany materiał:

1) ..... ilość: .....

.....  
(imię i nazwisko, podpis przekazującego)

.....  
(imię, nazwisko, podpis odbierającego)