

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Modernizacja budynku ośrodka zdrowia w Niechłonie**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Płońnica

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 130378350

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Dworcowa 52

**1.5.2.) Miejscowość:** Płońnica

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 13-206

**1.5.4.) Województwo:** warmińsko-mazurskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL621 - Elbląski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 236981755

**1.5.8.) Numer faksu:** 236981760

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** [urząd@plosnica.pl](mailto:urząd@plosnica.pl)

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** [bip.plosnica.pl](http://bip.plosnica.pl)

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Modernizacja budynku ośrodka zdrowia w Niechłonie

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-2d69462e-f862-11ec-9a86-f6f4c648a056

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00233092/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-06-30 14:12

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00034072/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.5 Modernizacja budynku ośrodka zdrowia w Niechłonie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

- 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**
1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
  2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Zbigniew Czajkowski – Inspektor ds. pozyskiwania środków unijnych i udzielania zamówień publicznych, tel. (23) 698 17 61, z.czajkowski@plosnica.pl.
  4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty” oraz do „Formularza do komunikacji”.
  5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
  6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
  7. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
  8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywają się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
  9. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: z.czajkowski@plosnica.pl lub [urząd@plosnica.pl](mailto:urząd@plosnica.pl)

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zapisy dotyczące ochrony danych osobowych zawarto w pkt XXV SWZ oraz w Formularzu ofertowym - pkt 21.

#### 3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zapisy dotyczące ochrony danych osobowych zawarto w pkt XXV SWZ.

### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

##### 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

##### 4.1.2.) Numer referencyjny: FZiP.271.11.2022.ZC

##### 4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

##### 4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

##### 4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie****4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji budynku ośrodka zdrowia w Niechłoninie.

Zakres przewidzianych prac modernizacyjnych:

a) wykonanie termomodernizacji budynku w zakresie docieplenia ścian i stropodachu po uprzedniej rozbiórce ocieplenia istniejącego – planuje się wykonanie nowych izolacji termicznych ścian po dokonaniu rozbiórki istniejących. Izolacje ścian projektowane:

- ściany piwniczne – styropian EPSS70-040 gr. 12 cm,
- ściany parteru, I piętra – styropian EPS70-040 gr. 15 cm  $U=0,20$  W/Km<sup>2</sup>.

Wykończenie ścian tynkiem cienkowarstwowym silikonowym barwionym w masie. Ściany piwnic wykończone tynkiem mozaikowym. Projektowana kolorystyka ścian nawiązująca do obecnej.

Ocieplenie stropodachu wentylowanego z wełny mineralnej granulowanej metodą wdmuchiwania poprzez wykonane otwory w stropodachu;

b) wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej oraz wykonanie nowych obróbek blacharskich – planuje się rozbiórkę pokrycia z blachy trapezowej, rozbiórkę pokrycia z papy, wykucie otworów technologicznych celem wdmuchnięcia ocieplenia oraz wykonanie nowego pokrycia dwuwarstwowego z papy termozgrzewalnej wg układu papa podkładowa, papa nawierzchniowa oraz wykonanie obróbki blacharskiej z blachy powlekanej;

c) rozbiórka schodów zewnętrznych betonowych oraz opaski betonowej wokół budynku – zgodnie z dokumentacją projektową;

d) wykonanie okładzin schodów betonowych zewnętrznych wejściowych do pomieszczeń przychodni oraz części mieszkalnej – projektowane wykonanie okładzin schodów zewnętrznych z płyt granitowych płomieniowanych wielkoformatowych. Wymagane parametry płyt:

- klasa ścieralności – 4-5,
- twardość – 7-8,
- parametr określający warunki antypoślizgowości R11-R13.

Należy stosować fugi do zastosowań zewnętrznych.

Powierzchnie betonowe (spodnia powierzchnia płyty biegu schodów, powierzchnie boczne) należy naprawić stosując masy polimerowe do napraw betonów, otynkować tynkiem cementowym i malować farbami elewacyjnymi.

Balustrady schodów należy malować dwukrotnie;

e) wykonanie okładzin pochylni dla osób niepełnosprawnych z montażem nowych balustard ze stali nierdzewnej – planuje się wykonać ścianę wypełniającą od strony zjazdu do piwnicy po uprzednim skuciu wypełnień betonowych. Tynki na ścianach należy uzupełnić i malować farbami elewacyjnymi. Pochylnię należy wyłożyć płytami granitowymi płomieniowanymi (jak schody zewnętrzne), wykonać cokoliki na odcinku graniczącym z budynkiem oraz wykonać okładziny pionowe szer. 12 cm na powierzchniach bocznych.

Balustrady i pochwyty wykonać ze stali nierdzewnej (systemowe) mocowane do boków pochylni. Pochylnię należy wyposażyć w ograniczniki boczne wysokości 7 cm. Ograniczniki wykonać z blachy stalowej ocynkowanej;

f) wykonanie opaski z kostki betonowej wokół budynku – planuje się wykonać opaskę o szerokości 50 cm ograniczona krawężnikiem chodnikowym z wypełnieniem kostka betonową gr. 6 cm. Kostkę należy układać na warstwie podbudowy gr. 10 cm z zagęszczonej pospółki na podsypce z piasku. Spadek od budynku 1-2 %;

g) wykonanie nowego ogrodzenia działki:

– od frontu budynku ogrodzenie z paneli ogrodzeniowych typu 2D o grubości prętów 6 mm, długość przeseł ok. 2,50 m, wysokość ogrodzenia 1,50 m, cokół z prefabrykowanych płyt żelbetowych; ogrodzenie wyposażone w : 1 x furka 90/150, 1 x furka 100/150, brama przesuwna 400/150,

- w pozostałej części ogrodzenie z siatki ogrodzeniowej ocynkowanej br. drutu 3 mm, wys. 1,50 m na słupkach stalowych (rura fi 70 mm);

Ogrodzenie należy sytuować w taki sposób, aby zewnętrzna strona ogrodzenia przebiegała wzdłuż granicy działki;

h) wykonanie nowych nawierzchni placów manewrowych, dojeżdż i dojazdów – projektuje się wykonanie:

- chodników zgodnie z projektem zagospodarowania; konstrukcja chodników: 6 cm kostka brukowa kolorowa, 3 cm podsypka cementowo-piaskowa 1:3, 10 cm warstwa odcinająca z piasku grubego, chodnik w obrzeżu betonowym 8x30,
- place postojowe – projektuje się nową nawierzchnię z płyt ażurowych drogowych o wymiarach 60x40 o grubości 8 cm z wypełnieniem żwirem płukany frakcji 8/15 mm w obrysie obecnie istniejących nawierzchni z płyt betonowych; konstrukcja placów postojowych:

- 8 cm płyta drogowa 60 x 40 ażurowa,
- 4 cm podsypka cementowo-piaskowa 1:3,
- 15 cm kruszywo łamane 4/31,5,
- wypełnienie otworów żwir płukany frakcji 8/16 mm,

i) naprawa uszkodzeń w zadaszeniu wejścia głównego – projektowany zakres robót obejmuje:

- uzupełnienie powierzchni betonowych zadaszenia,
- pokrycie zadaszenia jednokrotnie papą termozgrzewalną renowacyjną,
- malowanie powierzchni dolnej zadaszenia farbami elewacyjnymi oraz malowanie słupów stalowych;

j) naprawa uszkodzeń w zjazdach do garaży – zakres projektowanych robót obejmuje:

- uzupełnienie nawierzchni betonowej zjazdu do poziomu w garażu po prawej stronie i osadzenie kraty studni chłonnej po uprzednim wykuciu,

- rozebranie wierzchniej warstwy murków ograniczających zjazd (łącznie z czapkami betonowymi) i ponowne wymurowanie,
  - uzupełnienie tynków murków ograniczających zjazd uzupełnić i malować farbami elewacyjnymi,
  - pokrycie daszku nad zjazdami papa termozgrzewalną z wykonaniem obróbek blacharskich,
  - wyłożenie kostką betonową terenu pomiędzy murkiem ograniczającym zjazd a pochylnią dla niepełnosprawnych;
- k) naprawa uszkodzeń w elewacji budynku gospodarczego - zakres prac remontowych obejmuje:
- odbicie odstającego tynku i uzupełnienie tynku na całej powierzchni,
  - wykonanie pokrycia dachu papa termozgrzewalną z obróbkami blacharskimi,
  - naprawę i malowanie stolarki okiennej i drzwiowej.

Przedmiot zamówienia szczegółowo określają załączniki do SWZ: Załącznik nr 10 – Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 11 – Projekt budowlany, Załącznik nr 12 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Załącznik nr 13 - Przedmiar robót, Załącznik nr 14 – Kosztorys ofertowy.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45000000-7 - Roboty budowlane

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45443000-4 - Roboty elewacyjne

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 4 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

- 4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.  
2. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.  
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofiarowanej ceny.  
4. Zamawiający dokona oceny ofert. Za najkorzystniejszą i wybraną do realizacji zamówienia zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu punktów uzyskanych przez ofertę za poszczególne kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.  
5. Jeśli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (tj. cena oferty). Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę za kryterium „cena oferty”, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaofiarowane w uprzednio złożonych ofertach.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Długość okresu gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże:

a) wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w sposób należyty co najmniej dwóch zadań polegających na:

- budowie, przebudowie lub remoncie budynku w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, z których każda o wartości min. 450.000,00 zł netto,

W przypadku gdy Wykonawca realizował zamówienie jako jeden z grupy Wykonawców (konsorcjum) może powoływać się tylko na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

b) dysponowanie następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi:

- Kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – 1 osoba.

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1646).

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

b) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz powinien dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz

z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia

i wykształcenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Formularz ofertowy – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach); do Formularza ofertowego należy załączyć Kosztorys ofertowy dla oferowanego przedmiotu zamówienia (wg Załącznika nr 14);

2) Oświadczenia, o których mowa w pkt IX ppkt 1 SWZ – wg Załącznika nr 2 i 3 do SWZ);

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP – wg Załącznika nr 7 (jeżeli dotyczy);

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg Załącznika nr 8 lub inne dokumenty, o których mowa w pkt VII ppkt 4 SWZ (jeżeli

dotyczy);

5) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:

- a) wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, może złożyć wraz z ofertą odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- b) wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- c) jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), zamawiający żąda od wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy;

6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt XIII ppkt 12.5) lit c) i ppkt 12.6) SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100 ---).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a) pieniądzu;
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Płońnica w Banku Spółdzielczym w Działdowie z siedzibą w Lidzbarku nr 67 8215 1029 2002 0021 4609 0004 z dopiskiem „Modernizacja budynku ośrodka zdrowia w Niechłonie”.
4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.
6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w pkt XII ppkt 2 lit. b) - d) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Gmina Płońnica, ul. Dworcowa 52, 13-206 Płońnica.
7. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężnej winno być wniesione do Zamawiającego w oryginale, w postaci elektronicznej poprzez Platformę.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy PZP.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika.
2. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (wg wzoru nr 7 do SWZ).

4. Oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP składa każdy z Wykonawców.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną, składa dokumenty, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w następującym zakresie:

1) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót może nastąpić w przypadku:

- a) wstrzymania realizacji robót spowodowanej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, epidemie, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osoby trzecie lub organy władzy publicznej,
- c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w tym prowadzenie robót z zachowaniem wymogów technologicznych (np. zgodnie z wymaganiami producentów materiałów, technologii wykonania) lub przepisami BHP,
- d) napotkanie na etapie budowy niewybuchów, zabytków itp.,
- e) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
- f) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót w ustalonym terminie,
- g) konieczności zlecenia wykonania dodatkowych robót budowlanych, których wykonanie ma wpływ na termin realizacji robót objętych zamówieniem podstawowym,
- h) konieczności usunięcia kolizji z urządzeniem obcym, które nie zostało uwzględnione w opracowanej dokumentacji projektowej, a której usunięcie jest konieczne w celu realizacji inwestycji,
- i) zawieszenia realizacji zadania inwestycyjnego przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zadania,
- j) jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji publicznej, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji publicznej decyzji, zezwoleń, warunków technicznych i uzgodnień.

Fakty, o których mowa w pkt 1) lit. b-j) muszą być stwierdzone przez Inspektora nadzoru, Kierownika budowy i zatwierdzone przez Zamawiającego w sporządzonym na tę okoliczność protokole. Strony ustalą nowy termin zakończenia robót z uwzględnieniem przerwy w realizacji robót.

2) Zamawiający dopuszcza w razie konieczności wykonanie świadczenia zamiennego (roboty zamienne), którego wykonanie nie będzie wykraczało poza zakres określony w ofercie i nie zmieni wynagrodzenia Wykonawcy.

3) Możliwość zmiany osoby, która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowana osoba spełnia wymagania w stopniu nie mniejszym, niż wymagania stawiane odpowiednio Kierownikowi budowy, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta umowa.

4) Zmiany dotyczące podwykonawstwa w zakresie:

- a) zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy,
- b) zmiany lub wprowadzenia nowego zakresu robót budowlanych, które Wykonawca będzie wykonywał przy pomocy Podwykonawców.

5) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych mających wpływ na termin lub zakres zamówienia.

6) Zażądanie wprowadzenia zmian redakcyjnych do umowy, bądź wprowadzenia zmian będących następstwem zmian danych dotyczących Zamawiającego bądź Wykonawcy, a wynikających z danych rejestrowych ujawnionych w rejestrach publicznych.

2. Zmiana umowy może nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp oraz w razie zaistnienia okoliczności/przesłanek, o których mowa w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych .

Szczegółowe wytyczne dotyczące zmiany umowy zawarte zostały w projekcie umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

**SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-07-15 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy miniPortal dostępnej pod adresem:<https://miniportal.uzp.gov.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-07-15 11:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-08-12