

**Gmina Płońska**  
**13-206 Płońska**  
**ul. Dworcowa 52**

FZ.042.3.1.2017  
ZP.271.2.2.50.2017

Płońska, dnia 4.05.2017r.

## Zapytanie ofertowe

Dotyczy: zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

Zamawiający Gmina Płońska z siedzibą 13-206 Płońska, ul. Dworcowa 52, zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie kursów z zakresu: „**Doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli**”, planowanych do realizacji w ramach projektu „Szkoła da się lubić”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia -Mazury na lata 2014-2020.

### 1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

CPV: 80000000 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

#### 2.1. Przeprowadzenie kursów/szkoleń:

Część zamówienia - kurs	Nazwa kursu/szkolenia	Program wsparcia	Grupa wsparcia	Liczba godz. dydaktycznych
I.	Przeprowadzenie kursu/szkolenia z zakresu: „Doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli w zakresie stosowania metod oraz form organizacyjnych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u uczniów kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw/umiejętności (kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej)”.	Program wspomagania powinien służyć pomocą szkole w wykonywaniu przez nią zadań na rzecz kształtowania i rozwijania u uczniów kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw/umiejętności (kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej).  Proponowane miejsce szkolenia: Szkoła Podstawowa w Płońnicy. Zamawiający zapewnia salę wykładową wyposażoną w ekran ścienny wraz z rzutnikiem oraz wyżywienie dla uczestników szkolenia. Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia.	20 nauczycieli	40 godz. przez 4 dni
II.	Przeprowadzenie kursu/szkolenia z zakresu: „Przygotowanie nauczycieli do prowadzenia	Wsparcie powinno przygotować nauczyciela organizowania i udzielania przez szkołę pomocy psychologiczno-pedagogicznej w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w	1 nauczyciel	40 godz. min. przez 4 dni



	procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wsparcie ucznia młodszego”.	formach wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.  Proponowane miejsce szkolenia: Szkoła Podstawowa w Płońnicy lub miejsce zaproponowane przez Wykonawcę. Zamawiający zapewnia salę wykładową wyposażoną w ekran ścienny wraz z rzutnikiem oraz wyżywienie dla uczestników szkolenia. Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia.		
III.	Przeprowadzenie kursu/szkolenia z zakresu: „Doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli, w tym nauczycieli przedmiotów przyrodniczych i matematyki, niezbędnych do prowadzenia procesu nauczania opartego na metodzie eksperymentu”.	Celem szkolenia/kursu powinno być praktyczne przygotowanie nauczycieli poszczególnych przedmiotów przyrodniczych i matematyki do przeprowadzenia doświadczeń/eksperymentów/obserwacji ujętych w podstawie programowej z biologii, chemii, fizyki i geografii w zgodzie z zasadami metody naukowej i zachowaniem jej procedury. Istotne jest, by szkolenie podkreślało znaczenie wykonywania większości zalecanych doświadczeń osobiście przez uczniów, pracujących w grupach lub w parach. Szkolenie powinno również zawierać wyraźny przekaz, że stosowanie pokazu, doświadczenia czy obserwacji należy wyłączyć, gdy bezpośredni udział w nim uczniów mógłby stanowić dla nich zagrożenie.  Proponowane miejsce szkolenia: Gimnazjum w Gródkach/ Szkoła Podstawowa w Płońnicy w przypadku łączenia części szkolenia wskazanych w pkt. 3.1. Zamawiający zapewnia salę wykładową wyposażoną w ekran ścienny wraz z rzutnikiem oraz wyżywienie dla uczestników szkolenia. Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia.	9 nauczycieli	40 godz. przez 4 dni

2.2. Schemat szkoleń w zakresie wiedzy i umiejętności stosowania metod badawczych w pracy z uczniem powinno składać z następujących części :

1) Budowanie zespołu (integracja grupy).

Celem tej części szkolenia jest kształtowanie i rozwijanie kompetencji miękkich nauczycieli (m.in. sprawne komunikowanie się, umiejętność pracy w zespole, w parach, umiejętność prezentowania rezultatów pracy).

2) Podstawy teoretyczne

Część szkolenia o charakterze teoretycznym, np. w formie warsztatów na temat metody naukowej (elementy składające się na metodę naukową, czym jest i jakie ma zastosowania, planowanie doświadczeń i eksperymentów, obserwacji, sposoby zbierania wyników, ich analiza, wnioskowanie etc.).

3) Część praktyczna szkolenia

W programie tego modułu szkolenia powinny znaleźć się wybrane, możliwe do zrealizowania na jednostce lekcyjnej, zalecane podstawą programową obserwacje, doświadczenia, eksperymenty. Wykonanie poszczególnych doświadczeń powinno być uwieńczone zebraniem wyników, ich analizą i dyskusją, sformułowaniem wniosków (zgodnie z ich specyfiką). Liczba realizowanych w trakcie szkolenia doświadczeń i obserwacji nie powinna powodować pośpiechu i rezygnacji z dyskusji wyników i ewentualnych niezgodności między nimi.

Szkolenie powinno obejmować specyfikę doświadczeń z poszczególnych przedmiotów przyrodniczych.

- 4) Ewaluacja i rezultaty szkolenia
- a) Badanie stopnia zaspokojenia potrzeb nauczycieli uczestniczących w szkoleniu oraz ich opinii o jakości prowadzonych zajęć (m.in. sposób przekazu informacji, organizacja zajęć).
  - b) Badanie poziomu wiedzy nauczycieli na temat metody naukowej i organizowania zajęć prowadzonych metodą laboratoryjną.
  - c) Badanie stopnia realizacji zajęć lekcyjnych (również pozalekcyjnych) metodą laboratoryjną).

### 2.3. Opis wspólny dla wszystkich części zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, znajdujących się na stronie internetowej: [www.funduszeuropejskie.gov.pl/o-funduszach/dokumenty/](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/o-funduszach/dokumenty/).
- 2) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wśród uczestników sprawdzian wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia oraz po jego zakończeniu.
- 3) Wykonawca sporządzi program zajęć z uwzględnieniem schematu szkolenia o którym mowa w pkt. 2.2. opisu przedmiotu zamówienia, który przełoży zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Poszczególne części szkolenia, Wykonawca może łączyć (np. budowanie zespołu, podstawy teoretyczne).
- 4) Wykonawca prowadzić będzie dzienniki zajęć, po zakończonych kursach przekaza je Zamawiającemu.
- 5) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia.

### 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od podpisania umowy do 30 czerwca 2017r.

Z uzasadnionych przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego termin zakończenia szkolenia może ulec wydłużeniu.

### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Udział w niniejszym postępowaniu mogą wziąć osoby fizyczne i prawne, które spełniają wymogi w zakresie kwalifikacji i doświadczenia oraz nie mają powiązań kapitałowych i osobowych z zamawiającym.

### 5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 1) Oferty należy złożyć w terminie **do 09 maja 2017 r. do godziny 15.00** (liczy się data wpływu)
- 2) Oferty można składać w jednej z następujących form:
  - elektronicznie na adres: [urząd@plosnica.pl](mailto:urząd@plosnica.pl), (podpisana oferta w PDF),
  - przesłać za pomocą operatora pocztowego lub kurierem na adres: Urząd Gminy w Płońnicy ul. Dworcowa 52, 13-206 Płońnica,
  - złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Płońnicy, ul. Dworcowa 52, 13-206 Płońnica.
- 3) O wyniku i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje na stronie internetowej [www.urząd@plosnica.pl](http://www.urząd@plosnica.pl).
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### 6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY.

- 6.1. Pisemną ofertę należy złożyć na załączonym formularzu zapytania ofertowego (**załącznik nr 1**).
- 6.2. Do oferty należy dołączyć:



- 1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o wykształceniu kierunkowym, doświadczeniem oraz proponowane metody pracy i planowane efekty szkolenia (**załącznik nr 2**).
  - 2) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym (**załącznik nr 3**).
- 6.3. Na kopercie, w e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

**Oferta cenowa na przeprowadzenie kursów z zakresu: „Doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli”,**

J. Sokołowski.

- 6.4. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu zgodnym z zał nr 1 do zapytania ofertowego.

Oferta musi:

- zawierać dane składającego ofertę (imię i nazwisko, adres, numer telefonu i adres mailowy w przypadku osoby fizycznej lub pełną nazwę firmy z nr NIP i REGON, adres, numer telefonu i adres mailowy w przypadku osoby prawnej),
- posiadać datę i miejsce sporządzenia,
- zostać podpisana przez oferenta,
- zawierać wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z ich wykształceniem kierunkowym, doświadczeniem oraz proponowane metody pracy i planowane efekty szkolenia ( min. ilość osób 3 realizujących szkolenia , max. ilość osób 8).

- 6.5. Wykonawca musi złożyć ofertę na trzy części zamówienia – kursy.

## **7. KRYTERIA OCENY OFERT:**

- 7.1. Kryteria oceny oferty znaczenie w %

- 1) Cena – 50%
- 2) Kompetencje osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – 50%

- 7.2. Ocena za kryterium – cena zamówienia – max. 50 pkt

Ocena punktowa poszczególnych cen dokonywana będzie wg. wzoru:

**Cena najniższa z oferowanych**

----- x 50

**Cena oferowana/badana**

- 7.3. Ocena za kryterium osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – max. 50 pkt.

- 1) Oceniane będą kompetencje każdej osoby skierowanej do realizacji zamówienia wykazanej w zał. nr 2.
- 2) Każda osoba za kryterium osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia może uzyskać max. 50 pkt przyznanych zgodnie z poniższą tabelą:

Oceniany element	Maksymalna liczba punktów	Liczba pkt uzyskanych przez oferenta
Przyznane pkt dla wykładowcy .....		
<b>Wykształcenie kierunkowe zgodne z przedmiotem zamówienia, oferenta realizującego zajęcia.</b>		
1. Wykształcenie wyższe zawodowe z przygotowaniem pedagogicznym <b>5 pkt.</b> 2. Wykształcenie wyższe mgr z przygotowaniem pedagogicznym <b>10 pkt.</b>	do 10	
<b>Doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń/kursów objętych zakresem przedmiotu zamówienia.</b>		
1. Osoby zaproponowane przez Wykonawcę nigdy nie prowadziły szkoleń, kursów objętych zakresem przedmiotu zamówienia - <b>0 pkt.</b> 2. Osoby zaproponowane przez Wykonawcę prowadziły min. 3 szkolenia, kursy objętych zakresem przedmiotu zamówienia <b>20 pkt.</b>	do 20	
<b>Proponowane metody prowadzenia dodatkowych zajęć oraz planowane efekty prowadzonych zajęć przez oferenta realizującego zajęcia.</b>		
1. Wykonawca nie zaproponował metod pracy oraz nie określił planowanych efektów pracy <b>0 pkt.</b> 2. Wykonawca zaproponował metody pracy <b>10 pkt.</b> 3. Wykonawca zaproponował planowane efekty szkolenia <b>10 pkt.</b> 4. Wykonawca zaproponował metody pracy oraz określił planowane efekty szkolenia <b>do 20 pkt.</b>  Oferent, który przedstawi dla danej osoby skierowanej do realizacji zamówienia, najwięcej metod pracy oraz wskaże najwięcej efektów szkolenia, otrzyma maksymalną ilość 20 pkt. Kolejny oferent, który przedstawi mniejszą ilość metod pracy oraz mniejszą ilość efektów szkolenia otrzyma proporcjonalnie mniejszą ilość pkt.	do 20	
RAZEM	max. 50	

- 3) Ilość punktów uzyskana przez osoby wskazane do realizacji zamówienia zostanie zsumowana.
- 4) Na podstawie sumy pkt uzyskanej przez ofertę zostanie wyliczona ilość pkt za kryterium:  
Kompetencje osób skierowanych do realizacji zamówienia wg wzoru:

**Suma pkt oferty badanej**

----- x 50

**Suma pkt oferty, która uzyskała największą liczbę pkt.**



7.4. Oferty oceniane będą na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę formularza ofertowego wykonawcy.

7.5. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

## **8. WARUNKI PŁATNOŚCI INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA.**

8.1. Płatność zostanie dokonana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze/rachunku za realizację zamówienia, w terminie 7 dni od daty wpływu faktury/rachunku do zamawiającego.

8.2. Inne istotne postanowienia ze względu na udzielenie i realizację zamówienia: z Wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia zawarta zostanie umowa.

**9.** Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Jan Sokołowski tel. 23 698 17 65.

Sporządził: Jan Sokołowski