

ZARZĄDZENIE NR 0050.41.2017
WÓJTA GMINY PŁOŚNICA
z dnia 1 czerwca 2017 roku

w sprawie powołania komisji do brakowania dokumentacji niearchiwalnej w zasobach archiwum zakładowego Urzędu Gminy w Płośnicy.

Na podstawie § 9 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 roku poz.1743) oraz na podstawie § 38 ust. 3 i 4 instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 roku Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję do zaopiniowania spisu wytypowanej do brakowania dokumentacji niearchiwalnej wytworzonej w Urzędzie Gminy w Płośnicy, której upłynął okres przechowywania określony w jednolitych rzeczowych wykazach akt, w składzie:

1. Katarzyna Zakrzewska – Sekretarz Gminy – przewodniczący komisji
2. Anna Lempek – Skarbnik Gminy - członek
3. Iwona Bońkowska – kasjer – członek
4. Barbara Machul – inspektor do spraw księgowości budżetowej
5. Anna Lipińska – inspektor do spraw obsługi Rady Gminy
6. Maria Sobotka – inspektor do spraw kadr i organizacyjnych- archiwista - członek

§ 2. Do zadań komisji, o której mowa w § 1 należy w szczególności:

- 1) wydzielenie dokumentacji niearchiwalnej do zniszczenia na podstawie spisu wytypowanej do brakowania dokumentacji, względnie ustalenie innego okresu przechowywania,
- 2) zaopiniowanie spisu wytypowanej do brakowania dokumentacji,
- 3) sporządzanie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej

§ 3.1. Po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego na brakowanie zniszczenie dokumentacji z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Komisja kończy pracę z chwilą zniszczenia dokumentacji.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Krzysztof Groblewski