

Zarządzenie nr 23/2013
Wójta Gminy Płońska
Z dnia 18.04.2013 roku

w sprawie ustanowienia pełnomocnika do spraw wyborów – urzędnika wyborczego.

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku; nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.181 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku kodeks wyborczy (Dz.U. Nr 21, poz.112 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1. Ustanawiam Pełnomocnikiem do spraw wyborów – urzędnikiem wyborczym Panią Katarzynę Zakrzewską – Sekretarza Gminy Płońska.

§2. Zakres zadań i kompetencji pełnomocnika do spraw wyborów – urzędnika wyborczego określi porozumienie zawarte pomiędzy Wójtem Gminy Płońska a Dyrektorem Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Elblągu w sprawie zasad współdziałania pełnomocnika do spraw wyborów – urzędnika wyborczego.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Krzysztof Grablewski

**Porozumienie
z dnia 18 kwietnia 2013 roku**

w sprawie zasad współdziałania pełnomocnika do spraw wyborów – urzędnika wyborczego, ustanowionego przez Wójta Gminy Płońscia z Krajowym Biurem Wyborczym w Warszawie

Na podstawie art. 181 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.) pomiędzy Wójtem Gminy Płońscia – Krzysztofem Groblewskim a Krajowym Biurem Wyborczym w Warszawie a działającym z upoważnienia Szefa Krajowego Biura Wyborczego Dyrektorem Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Elblągu – Adamem Okrucieńskim zostaje zawarte następujące porozumienie.

§1.

1. Urzędnik wyborczy współdziała z Krajowym Biurem Wyborczym w zakresie zapewnienia warunków terminowej i zgodnej z prawem realizacji zadań wyborczych przez organy samorządu Gminy, wynikających z przepisów Kodeksu wyborczego, przepisów go poprzedzających obowiązujących w trakcie trwania kadencji samorządowej 2010-2014 oraz aktów prawnych wykonawczych.
2. W celu wykonania zadań, a których mowa w ust. 1, urzędnik wyborczy podejmuje w imieniu Wójta Gminy Płońscia działania koordynacyjne wobec służb i osób wyznaczonych w Urzędzie do wykonania poszczególnych zadań wyborczych oraz informuje Wójta Gminy Płońscia, a w razie potrzeby także Krajowe Biuro Wyborcze, o wszelkich zagrożeniach i nieprawidłowościach w ich realizacji, wymagających działań w trybie nadzoru.

§2.

W ramach współdziałania urzędnik wyborczy podejmuje w szczególności następujące działania:

1. zapewnia niezwłoczne przekazanie otrzymanych z Delegatury aktów prawnych, wyjaśnień i innych materiałów wyborczych odpowiednio terytorialnej komisji wyborczej, obwodowym komisjom wyborczym i osobom wyznaczonym do wykonania zadań wyborczych w Urzędzie oraz czuwa nad właściwym ich wykorzystaniem,
2. zapewnia niezwłoczne przekazanie do Delegatury uchwał Rady w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego, wymagających zarządzenia wyborów uzupełniających lub wygaśnięcia mandatu radnego w okręgu, w którym o bsadzenie mandatu następuje z listy wyborczej i uchwał o obsadzeniu mandatu radnego w tym trybie), a także innych uchwał i dokumentów organów dotyczących wyborów,
3. zapewnia terminowe przekazywanie Delegaturze danych statystycznych niezbędnych dla sprawnej organizacji wyborów,
4. sygnalizuje pracownikom Delegatury wszelkie sprawy wymagające działań lub wyjaśnień Państwowej Komisji Wyborczej, Komisarza Wyborczego lub Krajowego Biura Wyborczego,
5. realizuje zadania organizacyjne dotyczące szkoleń członków komisji wyborczych, wynikające z ustawień Komisarza Wyborczego przekazanych przez Delegaturę,
6. uczestniczy w udzielaniu niezbędnych informacji dotyczących wyjaśnienia skarg i odwołań wnoszonych do Państwowej Komisji Wyborczej i Komisarza Wyborczego,

7. zapewnia publikacje w Biuletynie Informacji Publicznej obwieszczeń i innych dokumentów wymienionych w przepisach prawa wyborczego,
8. zapewnia instalację poczty elektronicznej pkw.gov.pl oraz bieżącą analizę informacji przekazywanych na tą skrzynkę drogą mailową,
9. udziela wyjaśnień prawnych i organizacyjnych na temat wyborów mieszkańcom z terenu Gminy.

§ 3

W celu stworzenia odpowiednich warunków wykonania zadań wyborczych Dyrektor

Delegatury zapewni urzędnikowi wyborczemu:

1. dostarczenie dla potrzeb komisji wyborczych i osób obsługujących te komisje tekstu ustawy oraz wytycznych i wyjaśnień Państwowej Komisji Wyborczej omawiających sposób wykonania zadań lub dotyczących interpretacji przepisów prawa wyborczego oraz innych przepisów i wyjaśnień związanych z organizacją prac wyborczych,
2. udzielanie niezbędnych porad i wyjaśnień w kwestiach wynikających z obsługi komisji wyborczych lub dotyczących organizacji prac wyborczych,
3. pomoc szkoleniową i organizacyjną w przygotowaniu członków komisji wyborczych do wykonania zadań,
4. dostęp do oprogramowania umożliwiającego wykorzystanie techniki elektronicznej oraz przekazywania danych z wyborów za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych,
5. przekazywanie bieżących informacji o ustaleniach organizacyjnych wynikających z działań Państwowej Komisji Wyborczej i Komisarza Wyborczego,
6. przekazanie Gminie środków finansowych na cele wyborcze wraz z podaniem elementów kalkulacyjnych poszczególnych kategorii kosztów związanych z wykonaniem zadań wyborczych,
7. okresowe szkolenie z zakresu przepisów prawa wyborczego i ich interpretacji.

§ 4,

W przypadku rozszerzenia przez Wójta Gminy Płońnica upoważnienia dla urzędnika wyborczego do wykonywania zadań w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP, w wyborach do Parlamentu Europejskiego oraz referendach ogólnokrajowych i lokalnych przepisy § 1-3 dotyczące współdziałania stosuje się odpowiednio.

§ 5.

1. Wójt Gminy Płońnica ustanowi pełnomocnika ds. wyborów - urzędnika wyborczego i stosowne zarządzenie w tej sprawie niezwłocznie przekaże Dyrektorowi Delegatury.
2. Wójt gminy Płońnica niezwłocznie zawiadomi Dyrektora Delegatury o zmianie osoby pełniącej funkcję urzędnika wyborczego lub o wyznaczeniu innej osoby do pełnienia zadań, o których mowa w § 4.
3. Urzędnik wyborczy lub inna osoba wyznaczona do pełnienia zadań, o których mowa w § 4 nie mogą, prowadzić agitacji na rzecz komitetów wyborczych i kandydatów w wyborach,

§6.

Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony i może być rozwiązane przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

§ 7.

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej.

§ 8.

Traci moc porozumienie zawarte na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin , rad powiatów i sejmików województw.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Delegatury

Adam Okrucieński

WÓJT
mgr Krzysztof Gąbalewski


