

## ZARZĄDZENIE NR 14/2012

Wójta Gminy Płońska  
z dnia 15 lutego 2012r.

w sprawie powołania Zespołu zarządzającego projektem pt. „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania dzieci w szkołach podstawowych w Gminie Płońska”, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet: IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie: 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych

Na podstawie art.30 ust.1, 31 i 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

### §1.

W celu zapewnienia właściwej realizacji projektu pt. „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania dzieci w szkołach podstawowych w Gminie Płońska”, powołuje się Zespół zarządzający projektem zwany dalej „Zespołem” w składzie:

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1/ Anna Rozentalska   | - <b>koordynator projektu</b><br><i>pracownik UG</i>                             |
| 2/ Justyna Żywicka    | - <b>specjalista ds. zamówień publicznych</b><br><i>pracownik UG</i>             |
| 3/ Barbara Machul     | - <b>specjalista ds. finansów</b><br><i>pracownik UG</i>                         |
| 4/ Eryk Kubiak        | - <b>asystent projektu</b><br><i>Dyrektor Szkoły Podstawowej w Płońcy</i>        |
| 5/ Marzena Jargola    | - <b>asystent projektu</b><br><i>Dyrektor Szkoły Podstawowej w Gródkach</i>      |
| 6/ Marzena Monczewska | - <b>asystent projektu</b><br><i>Dyrektor Szkoły Podstawowej w Niechłoninie</i>  |
| 7/ Kazimierz Sosiński | - <b>asystent projektu</b><br><i>Dyrektor Szkoły Podstawowej w Wielkim Łęcku</i> |

### § 2.

1. Zadaniem Zespołu jest przeprowadzenie wszystkich niezbędnych działań zmierzających do przygotowania, realizacji, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Szczegółowy podział zadań przedstawiony został w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

### § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
mgr Krzysztof Groblewski

**Zakresy obowiązków i odpowiedzialności poszczególnych członków Zespołu zarządzającego projektem pt. „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania dzieci w szkołach podstawowych w Gminie Płońnica”**

**I. Koordynator projektu:**

1. kieruje projektem, nadzoruje jego realizację,
2. nadzoruje i kieruje pracą zespołu zarządzającego,
3. prowadzi dokumentację oraz nadzoruje zgodność przygotowanych dokumentów z wytycznymi POKL,
4. przygotowuje wnioski o płatność,
5. kontroluje harmonogram projektu,
6. organizuje spotkania Zespołu min. 1 raz w miesiącu, na które przygotowuje informacje o stanie realizacji zadań w projekcie, aby ocenić ich zgodność z postępowaniem finansowym i w razie niezgodności podjąć decyzje naprawcze,
7. raz na kwartał wizytuje zajęcia w celu sprawdzenia ich jakości oraz zadowolenia uczestników z udziału w zajęciach.

**II. Specjalista ds. finansów:**

1. współpracuje z koordynatorem w sprawie właściwej realizacji projektu,
2. prowadzi odrębną ewidencję księgową,
3. wypłaca wynagrodzenia, opłaca składki ZUS.

**III. Specjalista ds. zamówień publicznych**

1. przeprowadza procedurę PZP w celu wyłonienia najkorzystniejszych ofert (sporządza dokumentację niezbędną do wszczęcia i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z PZP) .

**IV. Asystenci projektu:**

1. organizowanie pracy w szkole w ramach projektu,
2. sprawozdawczość,
3. zgłaszanie potrzeb.

**WÓJT**  
*[Podpis]*  
mgr Krzysztof Groblewski