

ZARZĄDZENIE Nr 0050.62.2020
Wójta Gminy Płońska
z dnia 10 lipca 2020 roku

Na podstawie art. 26. ust 1 oraz art. 31 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910) zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin dowożenia i odwożenia uczniów niepełnosprawnych do ośrodków rehabilitacyjno – edukacyjno – wychowawczych stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Krzysztof Orłowski

Załącznik do
Zarządzenia Nr 0050.62.2020
Wójta Gminy Płońska
z dnia 10 lipca 2020 r.

REGULAMIN
**przewozu uczniów niepełnosprawnych do ośrodków rehabilitacyjno – edukacyjno –
wychowawczych organizowanego przez Gminę Płońska**

§ 1.
PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki organizacji i przewozu uczniów niepełnosprawnych pojazdem pozostającym w dyspozycji Gminy Płońska, przystosowanym do transportu osób niepełnosprawnych, których kształcenie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) wg harmonogramu jazdy podanego do wiadomości osobom zainteresowanym.
2. Regulamin stosuje się do niezarobkowego przewozu osób w zakresie obejmującym regularną komunikację gwarantującą dojazd osobom niepełnosprawnym do ośrodków rehabilitacyjno – edukacyjno – wychowawczych na trasie z miejsce zamieszkania – ośrodek (wejście do budynku) i z powrotem.
3. Osoby zobligowane są do zapoznania się z regulaminem i przestrzegania jego zasad:
 1. rodzice/ prawni opiekunowie dzieci korzystających z przewozu,
 2. opiekun dzieci w czasie przewozu,
 3. kierowca.

§ 2.
UREGULOWANIA SZCZEGÓŁOWE

1. Wsiadanie/ wysiadanie osób dowożonych dozwolone jest wyłącznie w miejscach stałych, uprzednio ustalonych pomiędzy stronami, czyli pomiędzy osobami odpowiedzialnymi za organizację dowozu a rodzicami/ prawnymi opiekunami osób dowożonych.
2. Kierowca obowiązany jest podjechać do ustalonego miejsca dla wsiadających/wysiadających w celu umożliwienia im zajęcia miejsca w pojeździe.
3. Obowiązkiem rodzica /prawnego opiekuna, w momencie dojazdu pojazdu/samochodu na miejsce przystanku o znanej i wcześniej ustalonej porze, jest niezwłoczne przekazanie osoby dowożonej opiekunowi do pojazdu jak i odebranie dziecka z pojazdu (ustalony czas oczekiwania kierowcy pojazdu wynosi do 5 minut) oraz kontakt telefoniczny z opiekunem podczas przebywania dziecka w pojeździe podczas dojazdu do ośrodka i odwozu do miejsca zamieszkania.
4. Nie dopuszcza się do przekazania dziecka niepełnosprawnego pod opiekę osobom nieletnim, małoletniemu rodzeństwu, dalszym krewnym, osobom postronnym, sąsiadom, itd.

5. Jeżeli po przyjeździe samochodu do miejsca zamieszkania personel pojazdu nie zastanie rodzica/ prawnego opiekuna ani innej osoby upoważnionej do powierzenia jej opieki nad dzieckiem, wówczas dziecko zostanie przewiezione do ośrodka i obowiązek odbioru spocznie na rodzicu/ prawnym opiekunie.
6. Kierowca zobowiązany jest do maksymalnie 5-minutowego postoju, w czasie, którego rodzic/prawny opiekun ma obowiązek do doprowadzenia lub odebrania osoby niepełnosprawnej z pojazdu.
7. Jeżeli czas postoju przekroczy 5 minut, a w tym czasie żaden z opiekunów nie usprawiedliwi nagłej nieprzewidzianej przyczyny opóźnienia, kierowca pojazdu ma obowiązek kontynuować dalszą trasę w celu dowozu pozostałych osób.
8. Do obowiązków kierowcy należy przygotowanie pojazdu niezbędne do przewozu osób niepełnosprawnych, zatrzymywanie pojazdu w miejscach przewidzianych w rozkładzie i harmonogramie jazdy.
9. Opiekunowie osób przewożonych monitorują zapinanie pasów i dyscyplinę podczas przewozu dzieci niepełnosprawnych do ośrodka jak i do miejsca zamieszkania.
10. Opiekun zobowiązany jest do przekazania dziecka pod opiekę pracownika ośrodka.
11. W przypadku zmian w harmonogramie jazdy, złych warunków atmosferycznych lub awarii technicznej pojazdu kierowca lub opiekun niezwłocznie powiadomią rodziców/ opiekunów prawnych dzieci dowożonych dzień wcześniej lub w dniu zmiany.
12. W przypadku choroby lub nieobecności dziecka na zajęciach w OREW rodzice winni powiadomić telefonicznie kierowcę najpóźniej rano w dniu nieobecności.

§ 3.

SKARGI I ZAŻALENIA

1. Zażalenia, skargi i wnioski dotyczące organizacji przewozu rodzice/ prawni opiekunowie składać mogą do Wójta Gminy Płońsk.

§ 4.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2020 roku.
2. Regulamin udostępniony jest do wiadomości zainteresowanych.
3. Każda z zainteresowanych osób (kierowca, opiekun osób przewożonych w pojeździe, rodzice/ prawni opiekunowie) zobowiązani są do zapoznania się z powyższym Regulaminem.
4. W załączeniu harmonogram jazdy aktualizowany każdorazowo na potrzeby nowego roku szkolnym.

