

## Wzór umowy

## UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Płońscy, pomiędzy:

**Gminą Płońca** z siedzibą w Płońscy, 13-206 Płońca, ul. Dworcowa 52 NIP 571-16-30-956, zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

**Krzysztofa Groblewskiego – Wójta Gminy**

przy kontrasygnacie:

**Anny Lempek – Skarbnika Gminy**

a

..... z siedzibą: ..... zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez

.....

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

### § 1

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje:

.....

2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ):.....

### § 3

#### TERMINY REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania dostawy objętej umową:

a) termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: 19.06.2014 r.

2. Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy Strony uznają dzień przekazania dokumentacji projektowej wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę inwestycji będącej przedmiotem opracowanej dokumentacji projektowej.

#### **§ 4 ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Odbiór przedmiotu zamówienia dokonany będzie pisemnym protokołem podpisanym przez strony umowy.
2. Protokół odbioru zawiera w szczególności:
  - a) oznaczenie stron dokonujących odbioru;
  - b) opis zrealizowanej dostawy;
  - c) wartość wykonanej dostawy,
  - d) informację o ewentualnych usterkach, wadach i brakach i terminie wyznaczonym do ich usunięcia w przypadku ich zaistnienia;
  - e) informację stwierdzającą prawidłowość realizacji odbioru;
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone usterki, wady lub braki w przedmiocie zamówienia może zachowując uprawnienie do kar umownych i odszkodowania je przewyższającego:
  - a) odmówić odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek lub uzupełnienie braków, przy czym wyznaczenie dodatkowego terminu nie oznacza przesunięcia umownego terminu wykonania niniejszej umowy;
  - b) odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, jeżeli wady, usterki lub braki uniemożliwiają realizację celów jakim służyć ma dokumentacja projektowa.

#### **§ 5 WYNAGRODZENIE**

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości: ..... zł netto + podatek VAT (...%) co daje wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (**słownie: .....złotych**);
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT obciążającej Zamawiającego;
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający prawidłową realizację zamówienia
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy nr ..... prowadzony w ..... w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym w ..... i posiada NIP .....

## **§ 6 RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres .... , poczynając od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej , na następujących warunkach:

- 1) istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, uwzględniając czas uzasadniony technicznie oraz treść dokumentu gwarancyjnego.
  - 2) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
  - 3) wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
  - 4) strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie wynosił..... i będzie równy okresowi gwarancji.
2. odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem pkt 2–4.

## **§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
- a) za opóźnienia w wykonaniu umowy w terminie określonym w § 3 – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia 0,05% wynagrodzenia umownego netto wskazanego w § 5 pkt 1;
  - b) za przekroczenie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia lub w okresie gwarancji – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki 0,05% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 pkt 1;
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto wskazanego w § 5 pkt 1.
2. W przypadku gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilny

## **§ 8 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający w celu pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w dniu podpisania umowy w jednej z form i na zasad określonych w art. 147 – 148 PZP.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane przez Zamawiającego.

4. Zamawiający zwróci w terminie określonym w pkt 3 zabezpieczenie w wysokości 75%, pozostałe 25% wartości zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócona przez Zamawiającego nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Ustala się że okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.

## **§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w pkt 1.
3. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.

## **§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy za wyjątkiem zmian, które Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. w przypadku:
  - a) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, tj:
    - a. przerw w realizacji dostawy powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
    - b. wystąpienia siły wyższej, wydarzeń nieprzewidywalnych i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujących po podpisaniu umowy i powodujących niemożliwość wywiązania się z umowy;
  - b) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - c) zaistnienia w umowie omyłki rachunkowej bądź pisarskiej w zakresie dotyczącym poprawiania omyłki.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.

4. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
5. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego raz innych ustaw.
6. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
8. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....