

Zarządzenie Nr 60/2014  
Wójta Gminy Płońska  
z dnia 30 września 2014 roku

**w sprawie: utworzenia, organizacji i funkcjonowania systemu stałego dyżuru Wójta Gminy Płońska na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa**

Działając na podstawie na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461), §8 ust. 2 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) oraz Zarządzenia Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych ujętych w "Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy Płońska w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny" tworzy się Stały Dyżur Wójta Gminy Płońska, zwany dalej Stałym Dyżurem.
2. Stały Dyżur organizuje się przy wykorzystaniu pracowników Urzędu Gminy Płońska.
3. Skład osobowy Stałego Dyżuru podlega bezpośrednio Wójtowi Gminy Płońska, a w razie jego nieobecności Sekretarzowi Gminy Płońska.

§ 2.

Ustala się następującą organizację pełnienia służby Stałego Dyżuru:

- 1) Stały Dyżur pełniony jest całodobowo w systemie dwuzmianowym:
  - a. I zmiana od godz. 8.00 do godz. 20.00.
  - b. II zmiana od godz. 20.00 do godz. 8.00.
- 2) Obsadę jednej zmiany stanowią trzy osoby:
  - a. Kierownik zmiany Stałego Dyżuru.
  - b. Dyżurny Stałego Dyżuru.
  - c. Łącznik Stałego Dyżuru.

§ 3.

Realizację zadań związanych z przygotowaniem Stałego Dyżuru do działania zapewniają:

1. Sekretarz Gminy - w zakresie organizacyjnym i sprawowania nadzoru nad uruchomieniem i funkcjonowaniem Stałego Dyżuru,
2. Pracownik ds. wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego oraz komunikacji - w zakresie opracowania stosownej dokumentacji oraz jej aktualizowania.

§ 4.

1. Dokumentację związaną z zapewnieniem warunków funkcjonowania Stałego Dyżuru stanowi zatwierdzona przez Wójta Gminy Płońca "Instrukcja działania Stałego Dyżuru", opracowana na podstawie wzoru przekazanego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.
2. W "Instrukcji Stałego Dyżuru", o której mowa w ust. 1 ująć należy:
  - a. skład osobowy wyznaczony imiennie spośród pracowników Urzędu Gminy Płońca,
  - b. miejsce pełnienia służby Stałego Dyżuru (pomieszczenie powinno być wyposażone w niezbędny sprzęt łączności oraz środki i materiały biurowe),
  - c. wyznaczony środek transportowy na potrzeby służby Stałego Dyżuru.

§ 5.

1. Stały Dyżur uruchamia się:
  - a. W stanie stałej gotowości obronnej państwa, w pełnym bądź w ograniczonym zakresie dla wykonywania zagadnień związanych z:
    - i. określonymi zadaniami mobilizacyjnymi na rzecz sił zbrojnych RP,
    - ii. wprowadzaniem wyższych stanów gotowości obronnej państwa,
    - iii. zaistnieniem innych zdarzeń mogących zagrozić zewnętrznemu lub wewnętrznemu bezpieczeństwu państwa, wymagających zintensyfikowania działań administracji publicznej,
    - iv. realizacją potrzeb szkoleniowych i kontrolnych,
  - b. w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu,
  - c. w stanie gotowości obronnej państwa czasu wojny.
2. Uruchomienie stałego dyżuru może nastąpić na podstawie decyzji:
  - a. Ministra Administracji i Cyfryzacji,
  - b. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego,
  - c. Wójta Gminy Płońca.
3. Dla celów szkoleniowo-treningowych uruchomienie Stałego Dyżuru zarządza:
  - a. Wojewoda Warmińsko-Mazurski,
  - b. Wójt Gminy Płońca.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie Nr 7/2008 Wójta Gminy Płońca z dnia 30 kwietnia 2008 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania stałego dyżuru w Gminie Płońca w czasie podwyższania stanów gotowości obronnej państwa oraz w czasie kryzysu i wojny.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
mgr Krzysztof Groblewski