

ZARZĄDZENIE NR 47/2010
WÓJTA GMINY PŁOŚNICA
z dnia 29 grudnia 2010 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art.4 ust.5 i art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.), art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz załącznik nr 9 do Zarządzenia Wójta Gminy Płościca Nr 22/2005 z dnia 30 grudnia 2005 r. wprowadzający instrukcję w sprawie zasady i trybu przeprowadzenia inwentaryzacji zarządzam, co następuje:

§ 1. Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2010 roku.

§ 2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną (Zespół spisowy) w składzie:

1. Przewodniczący Komisji – Jolanta Gutowska
2. Członek Komisji – Urszula Leśniewska
3. Członek Komisji – Edyta Żwirblis

dokona spisu z natury składników majątku wymienionych w § 4 pkt 5 i 6.

§ 3. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. należności i zobowiązania,
2. środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
3. wartości niematerialne i prawne,
4. grunty
5. materiały, biurowe i środki czystości
6. gotówka w kasie oraz druki ścisłego zarachowania

§ 4. 1. Inwentaryzacja składników majątku wymienionych w § 3 pkt 1 i pkt 2 zostanie przeprowadzona w drodze uzyskania przez pracowników Referatu Finansowego potwierdzenia od kontrahentów (banków) prawidłowości wykazanych w księgach rachunkowych stanów według stanu na dzień 31 grudnia 2010 r. (potwierdzenie sald rozrachunkowych środków pieniężnych na rachunkach bankowych, sald kredytów i pożyczek), przy czym nie wymagają potwierdzenia sald:

- o należności i zobowiązania wobec kontrahentów i osób fizycznych, którzy nie mają obowiązku prowadzenia ksiąg rachunkowych;
- o rozrachunki z pracownikami;
- o drobne należności i zobowiązania w przypadku których koszty uzgodnienia przekroczyły by związane z tym korzyści;
- o rozrachunki publiczno prawne.

2. Inwentaryzacja składników majątku wymienionych w § 3 pkt 3 i 4 zostanie przeprowadzona w drodze porównania (weryfikacji) danych wynikających z ksiąg

rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości inwentaryzowanych składników (według stanu na dzień 31 grudnia 2010 r.).

3. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt 5 i 6 spisywane są na arkuszach spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2010 r.

Z przeprowadzonej inwentaryzacji środków pieniężnych i innych walorów przechowywanych w kasie sporządza się protokół.

- § 5. Zobowiązuję osobę prowadzącą księgi inwentarzowe lub wyznaczonego pracownika Referatu Finansowego do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

- § 6. Wyniki inwentaryzacji powinny być ujęte w księgach rachunkowych 2010 roku..

- § 7. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

- § 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


mgr Krzysztof Groblewski